***Veranstaltungsanmeldung***

**gemäß § 6 Tiroler Veranstaltungsgesetz 2003**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VERANSTALTER / ANTRAGSTELLER** | | |
| **Verein/Betrieb:**  \* auszufüllen falls der Veranstalter **keine** Privatperson ist | | Vereins/Firmennummer: |
| Nachname: | Vorname: | |
| Straße, Hausnummer: | Postleitzahl, Gemeinde: | |
| Telefon und Fax: | E-Mail Adresse: | |
| Geburtsdatum und -ort: | Staatsangehörigkeit: | |
| Sonstige zusätzliche Angaben: | | |
| **VERANTWORTLICHE PERSON(EN) VOR ORT**  **(Wenn Veranstalter nicht die verantwortliche Person vor Ort ist)** | | |
| Nachname: | Vorname: | |
| Straße, Hausnummer: | Postleitzahl, Gemeinde: | |
| Geburtsdatum und -ort: | Staatsangehörigkeit: | |
| Telefon und Fax:  Während der Veranstaltung erreichbar (Mobil): | E-Mail Adresse: | |
| Weitere Personen (mit Datenangaben): |  | |
| Telefon und Fax: | E-Mail Adresse: | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ANGABEN ZUR VERANSTALTUNG** | | | |
| Datum der Veranstaltung: | Beginn: | | Ende: |
| Veranstaltungsort (Ort, Straße, Hausnr.): | | | |
| Benützung von öffentl. Grundflächen der Gemeinde Stumm:  🞎 ja 🞎 nein  Genaue Bezeichnung: | | Benützung von öffentl. Verkehrsflächen der Gemeinde Stumm:  🞎 ja 🞎 nein  Genaue Bezeichnung: | |
| Stromanschluss: 🞎 privat 🞎 durch | | Wasseranschluss: 🞎 privat 🞎 durch | |
| Veranstaltung  Bezeichnung/Titel der Veranstaltung:  Art der Veranstaltung:  Programmablauf: (inkl. Beschallungszeiten und Bezeichnung der auftretenden Musikkünstler!) | | | |
| Anzahl der erwarteten Besucher/Teilnehmer: | | Anzahl der max. möglichen Besucher/Teilnehmer: | |
| Anzahl der Parkplätze: | | Parkplatzstandorte: | |
| Eintritt: 🞎 ja 🞎 nein | | Freier Eintritt: 🞎 ja 🞎 nein | |
| Freiwillige Spenden: 🞎 ja 🞎 nein | | Tanz: 🞎 ja 🞎 nein | |
| Live-Musik: 🞎 ja 🞎 nein | | mit Verstärker 🞎 ja 🞎 nein | |
| Mechanische Musik: (Mp3, CD,...) 🞎 ja 🞎 nein | |
| **Die Positionierung aller Lärmquellen** hat so zu erfolgen, dass sich möglichst niemand im Umfeld der Veranstaltung beeinträchtigt oder gestört fühlt. Es ist hier bei Beschallung einer Veranstaltung insbesondere Bedacht auf die Anrainer zu nehmen. | | | |
| Betriebsanlage: 🞎 ja 🞎 nein | | Beschreibung: | |
| Offenes Feuer: 🞎 ja 🞎 nein | | Pyrotechn. Artikel: 🞎 ja 🞎 nein | |
| Dekorationsmaterial: 🞎 ja 🞎 nein | | 🞎 B1 (schwer brennbar)  🞎 Q1 (schwach qualmend)  🞎 TR1 (nicht brennend abtropfend) | |
| Bühne: 🞎 ja 🞎 nein | | Größe: | |
| Zelte (ab 100 m2): 🞎 ja 🞎 nein | | Größe: | |
| Anzahl der Sitzplätze: | | Anzahl der Stehplätze: | |
| Ausgabe von Speisen: 🞎 ja 🞎 nein | | Ausgabe von Getränken: 🞎 ja 🞎 nein | |
| Gasbetrieb: 🞎 ja 🞎 nein | | Elektrobetrieb: 🞎 ja 🞎 nein | |
| Biertischgarnituren: 🞎 ja 🞎 nein | | Anzahl: | |
| Eigener Ordnerdienst: 🞎 ja 🞎 nein  Anzahl:  Erreichbar unter (Tel.Nr.): | | Ordnerdienst durch Firma: 🞎 ja 🞎 nein  Anzahl:  Erreichbar unter (Tel.Nr.): | |

|  |  |
| --- | --- |
| Brandschutz  Beschreibung:  Anzahl der Notausgänge:  Anzahl der Handfeuerlöscher:  Fluchtwegbreite und Beschreibung: | |
| Sanitätsdienst  durch  Anzahl:  Erreichbar unter (Tel.Nr.): | |
| Haftpflichtversicherung (Höhe und Art des Risikos): | |
| Abfallentsorgungskonzept (Anzahl der Müllcontainer, wann und durch wen werden Aufräumarbeiten durchgeführt): | |
| WC-Anlagen (Anzahl der Damen- und Herren-WC): | |
| Über Jugendschutzbestimmungen ausreichend informiert: 🞎 ja 🞎 nein | |
| Eintragung in Veranstaltungskalender der Gemeinde Stumm  🞎 ja 🞎 nein | Zusatz zur Eintragung: |

**HINWEISE:**

**Anmeldefristen:**

Bis 1000 Besucher/Teilnehmer: mind. 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn,

Über 1000 Besucher/Teilnehmer: mind. 6 Wochen vor Veranstaltungsbeginn

**Sicherheit:**

Bei Veranstaltungen, zu denen mehr als 1.000 Besucher gleichzeitig erwartet werden, ist der Anmeldung ein Sicherheitskonzept anzuschließen. Dieses Sicherheitskonzept ist in Zusammenarbeit mit der Sicherheitsbehörde sowie dem Träger des örtlichen Rettungsdienstes zu erstellen.

**Beilagen:**

Bestuhlungs-/Aufbauplan (bei Veranstaltungen in geschlossen Räumen mit entsprechenden Aufbauten für die Veranstaltung)

Maßstäblicher Lageplan mit allen Aufbauten (bei Veranstaltungen im Freien) Sicherheitskonzept (bei Veranstaltungen, zu welchen mehr als 1.000 Besucher gleichzeitig erwartet werden**)**

|  |
| --- |
| Sonstiges: |
| Datum, Ort, Unterschrift: |
| **Bitte vollständig und in Blockschrift ausfüllen!**  **Das ausgefüllte Formular senden Sie an die Gemeinde Stumm,**  **Dorfstraße 29, 6275 Stumm, Fax: 05283 2270-10 oder gemeinde@stumm.tirol.gv.at** |